

STELLENAUSSCHREIBUNG

Willkommen bei der Heinrich-Böll-Stiftung, einem Ort, an dem grüne Ideen und Projekte entstehen. Als Organisation, die der Partei Bündnis 90/Die Grünen nahesteht, bieten wir Ihnen mitten in Berlin die Möglichkeit, Ihre Leidenschaft für Politik, Demokratie, Ökologie, Selbstbestimmung und Gerechtigkeit in die Tat umzusetzen. Werden Sie Teil unserer internationalen, in mehr als 60 Ländern aktiven Gemeinschaft und gestalten die Zukunft mit. Ihre Kreativität und Ihre Ideen sind bei uns gefragt, sei es in der politischen Bildung, in der Verwaltung oder im Engagement für eine inklusive Gesellschaft. Werden Sie Teil unseres Teams und tragen Sie zu einer lebendigen Demokratie und zu globaler Verständigung bei. Bei uns finden Sie den nächsten Schritt für eine sinnstiftende Karriere.

Wir suchen zum 01.07.2025, befristet für zwei Jahre mit Option auf Verlängerung, eine*n

Lektor*in im Referat Politische Kommunikation

für den Bereich Kommunikation der Heinrich-Böll-Stiftung in Berlin.
30 Stunden/Woche

Die Aufgaben umfassen:

- Konzipierung, redaktionelle Betreuung und Lektorierung der Schriftenreihen und herausragender Publikationen sowie der E-Paper und andere Reihen im Rahmen der Publikationstätigkeit der Stiftung
- Zusammenarbeit mit Autor*innen, Übersetzer*innen und freien Lektor*innen
- Verhandlungen und Vertragsgestaltungen mit Verlagen
- Beauftragung, Überwachung, Qualitätssicherung von Herstellung und Vertrieb der Publikationen
- Fachliche Beratung der Fachabteilungen in Publikations- sowie urheber- und honorarrechtlichen Fragen
- Beteiligung an Planungsprozessen und Strategiekonferenzen der Stiftung
- Entwicklung und Umsetzung des Informations- und Vertriebskonzeptes der Publikationen
- Mitwirkung der Gemeinschaftsaufgabe „Teilhabe, Geschlechterdemokratie und Antidiskriminierung“

Dafür bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (z.B. Master)
- Mindestens mehrjährige berufliche Erfahrungen als Lektor*in einem Verlag
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift; sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Sichere Anwendung von Adobe Reader
- Leistungsbereitschaft
- Handlungskompetenz
- Hohe kommunikative Fähigkeiten
- Kreativität
- Fähigkeiten zur Koordination, Organisation, Wirtschaftlichkeit
- Ergebnisorientiertheit
- Offenheit für Anwendungen der KI
- Integrative Fähigkeiten, Überzeugungskraft
- Kooperations- und Vernetzungskompetenz
- Teamfähigkeit
- Gender- und Diversitykompetenz

Unser Angebot für Sie:

- **Sinnstiftende Arbeit:** Unsere Aufgabe ist die politische Bildung im In- und Ausland zur Förderung der demokratischen Willensbildung, des gesellschaftspolitischen Engagements und der Völkerverständigung. Seien Sie Teil davon!
- **Mobiles und flexibles Arbeiten:** Nutzen Sie die Möglichkeit, bis zu 60 % Ihrer Arbeitszeit mobil und ortsunabhängig in Deutschland zu gestalten. Zudem bieten wir eine Gleitzeitregelung, die es Ihnen ermöglicht, Ihre Arbeitszeiten innerhalb bestimmter Rahmenbedingungen flexibel zu gestalten.
- **Weiterbildung:** Wir bieten sehr gute interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten, um Sie nach Ihren Bedürfnissen und Talenten voranzubringen – fachspezifisch aber auch z.B. mit Empowerment- und Sensibilisierungsangeboten zu unterschiedlichen Diversitäts- und Diskriminierungsdimensionen.
- **Jobticket und zentrale Lage:** Mit dem deutschlandweiten Jobticket reisen Sie kostengünstiger mit unserer finanziellen Unterstützung und setzen ein Zeichen für umweltfreundliche Verkehrsmittel. Unsere Stiftung liegt im Herzen von Berlin und hat eine sehr gute Anbindung (Nähe S/U Friedrichstraße).
- **Urlaub:** Genießen Sie 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche.
- **Vergütung:** Durch den TVöD erwartet Sie eine transparente, faire Gehaltsstruktur mit einer Jahressonderzahlung. Diese Stelle wird nach EG 13 TVöD-O bei Erfüllung der personenbezogenen Voraussetzungen vergütet.
- **Altersvorsorge:** Profitieren Sie von unserer vollständig arbeitgeberfinanzierten Altersvorsorge.
- **Barrierearmes Arbeitsumfeld:** Wir bemühen uns aktiv um ein inklusives Arbeitsumfeld, das die Bedürfnisse von chronisch kranken Menschen und Menschen mit Behinderungen berücksichtigt.
- **Alle sind willkommen:** Unser Team schätzt Vielfalt und Offenheit und freut sich auf Ihre individuellen Fähigkeiten und Perspektiven.

Besonders freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen, die unseren Weg hin zu einer diversitätsorientierten und diskriminierungssensiblen Organisation mitgestalten. Auch um verschiedene Perspektiven und Erfahrungen im Team abbilden zu können, ermutigen wir insbesondere Menschen mit strukturellen Diskriminierungserfahrungen sich bei uns zu bewerben. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und sonstige relevante Dokumente) **bis zum 17.03.2025** unter der Angabe der Stelle und **Kennziffer 2025/05** an die Heinrich-Böll-Stiftung e.V. in Berlin **ausschließlich über Interamt**, **Stellen-ID: 1266365**.

Wir freuen uns darauf!