

STELLENAUSSCHREIBUNG

Willkommen bei der Heinrich-Böll-Stiftung, einem Ort, an dem grüne Ideen und Projekte entstehen. Als Organisation, die der Partei Bündnis 90/Die Grünen nahesteht, bieten wir Ihnen mitten in Berlin die Möglichkeit, Ihre Leidenschaft für Politik, Demokratie, Ökologie, Selbstbestimmung und Gerechtigkeit in die Tat umzusetzen. Werden Sie Teil unserer internationalen, in mehr als 60 Ländern aktiven Gemeinschaft und gestalten die Zukunft mit. Ihre Kreativität und Ihre Ideen sind bei uns gefragt, sei es in der politischen Bildung, in der Verwaltung oder im Engagement für eine inklusive Gesellschaft. Werden Sie Teil unseres Teams und tragen Sie zu einer lebendigen Demokratie und zu globaler Verständigung bei. Bei uns finden Sie den nächsten Schritt für eine sinnstiftende Karriere.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zum 09.08.2025 (Mutterschutzvertretung) mit der Option auf Verlängerung als Elternzeitvertretung bis voraussichtlich 28.02.2026, eine*n

Referent*in des Vorstands Dr. Imme Scholz

für den Vorstand der Heinrich-Böll-Stiftung in Berlin

39 Stunden/Woche

Die Aufgaben umfassen:

- Fachlich-konzeptionelle Unterstützung und Beratung für das zuständige Vorstandsmitglied Dr. Imme Scholz
- Wissenschaftlich-fachliche Aufbereitung der im Geschäftsbereich des Vorstands relevanten Themen
- Vor- und Nachbereitung sowie Teilnahme an internen und externen Terminen des Vorstands
- Vertretung des Vorstands im Einzelfall und nach Absprache
- Mitwirkung an Vorstandsprojekten
- Unterstützung der Gremienarbeit
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit des Vorstands in enger Abstimmung mit der Abteilung Kommunikation
- Internes und externes Kommunikations- und Informationsmanagement
- Unterstützung des Vorstands bei der Begleitung des Gunda-Werner-Instituts
- Mitwirkung an der Umsetzung der Gemeinschaftsaufgabe „Teilhabe, Geschlechterdemokratie und Antidiskriminierung“

Dafür bringen Sie mit:

- Einschlägiger wissenschaftlicher Hochschulabschluss (z.B. Master) oder eine vergleichbare Qualifikation
- (Fachpolitischer) Erfahrungshintergrund in der Heinrich-Böll-Stiftung oder in anderen der Stiftung vergleichbaren Institutionen, Kenntnis der politischen Landschaft in Deutschland
- Sehr gute Kenntnisse der internationalen Zusammenarbeit und der aktuellen Diskurse in Bezug auf Nachhaltigkeit, der sozial-ökologischen Transformation, der Entwicklungspolitik, zu Feminismus und Diversität
- Souveräner Umgang mit aktueller Software und Internet-tools
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache, Kenntnisse einer weiteren Sprache sind wünschenswert
- Leistungsbereitschaft
- Organisationstalent
- Teamfähigkeit
- Hohe Kommunikations- und Koordinationsfähigkeit
- Politisches Gespür und Strategiefähigkeit
- Loyalität entsprechend der besonderen Vertrauensstellung
- Strukturierter, selbständiger und flexibler Arbeitsstil
- Gender- und Diversitykompetenz

Unser Angebot für Sie:

- **Sinnstiftende Arbeit:** Unsere Aufgabe ist die politische Bildung im In- und Ausland zur Förderung der demokratischen Willensbildung, des gesellschaftspolitischen Engagements und der Völkerverständigung. Seien Sie Teil davon!
- **Mobiles und flexibles Arbeiten:** Nutzen Sie die Möglichkeit, bis zu 60 % Ihrer Arbeitszeit mobil und ortsunabhängig in Deutschland zu gestalten. Zudem bieten wir eine Gleitzeitregelung, die es Ihnen ermöglicht, Ihre Arbeitszeiten innerhalb bestimmter Rahmenbedingungen flexibel zu gestalten.
- **Weiterbildung:** Wir bieten sehr gute interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten, um Sie nach Ihren Bedürfnissen und Talenten voranzubringen – fachspezifisch aber auch z.B. mit Empowerment- und Sensibilisierungsangeboten zu unterschiedlichen Diversitäts- und Diskriminierungsdimensionen.
- **Jobticket und zentrale Lage:** Mit dem deutschlandweiten Jobticket reisen Sie kostengünstiger mit unserer finanziellen Unterstützung und setzen ein Zeichen für umweltfreundliche Verkehrsmittel. Unsere Stiftung liegt im Herzen von Berlin und hat eine sehr gute Anbindung (Nähe S/U Friedrichstraße).
- **Urlaub:** Genießen Sie 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche.
- **Vergütung:** Durch den TVöD erwartet Sie eine transparente, faire Gehaltsstruktur mit einer Jahressonderzahlung. Diese Stelle wird nach EG 13 TVöD-O bei Erfüllung der personenbezogenen Voraussetzungen vergütet.
- **Altersvorsorge:** Profitieren Sie von unserer vollständig arbeitgeberfinanzierten Altersvorsorge.
- **Barrierearmes Arbeitsumfeld:** Wir bemühen uns aktiv um ein inklusives Arbeitsumfeld, das die Bedürfnisse von chronisch kranken Menschen und Menschen mit Behinderungen berücksichtigt.
- **Alle sind willkommen:** Unser Team schätzt Vielfalt und Offenheit und freut sich auf Ihre individuellen Fähigkeiten und Perspektiven.

Besonders freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen, die unseren Weg hin zu einer diversitätsorientierten und diskriminierungssensiblen Organisation mitgestalten. Auch um verschiedene Perspektiven und Erfahrungen im Team abbilden zu können, ermutigen wir insbesondere Menschen mit strukturellen Diskriminierungserfahrungen sich bei uns zu bewerben. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und sonstige relevante Dokumente) **bis zum 18.04.2025** unter der Angabe der Stelle und **Kennziffer 2025/16** an die Heinrich-Böll-Stiftung e.V. in Berlin **ausschließlich über Interamt**, **Stellen-ID: 1285948**.

Wir freuen uns darauf!