

STELLENAUSSCHREIBUNG

Willkommen bei der Heinrich-Böll-Stiftung, einem Ort, an dem grüne Ideen und Projekte entstehen. Als Organisation, die der Partei Bündnis 90/Die Grünen nahesteht, bieten wir Ihnen mitten in Berlin die Möglichkeit, Ihre Leidenschaft für Politik, Demokratie, Ökologie, Selbstbestimmung und Gerechtigkeit in die Tat umzusetzen. Werden Sie Teil unserer internationalen, in mehr als 60 Ländern aktiven Gemeinschaft und gestalten die Zukunft mit. Ihre Kreativität und Ihre Ideen sind bei uns gefragt, sei es in der politischen Bildung, in unseren zentralen Bereichen oder im Engagement für eine inklusive Gesellschaft. Werden Sie Teil unseres Teams und tragen Sie zu einer lebendigen Demokratie und zu globaler Verständigung bei. Bei uns finden Sie den nächsten Schritt für eine sinnstiftende Karriere.

Wir suchen zum 01.11.2026, unbefristet, eine*n

Referent*in Feministische Politik

für das Gunda-Werner-Institut der Heinrich-Böll-Stiftung in Berlin

31 Stunden/Woche

Die Aufgaben umfassen:

- Fachlich-konzeptionelle Entwicklung, Konzeptionierung und Durchführung und Evaluation von Bildungsveranstaltungen und Projekten des Gunda-Werner-Instituts (GWI) zu Feminismus und Geschlechterdemokratie mit Schwerpunkt:
 - Feministische Digitalpolitik
 - Zusätzlich ein weiteres feministisches Thema (z. B. Ökonomie, Kulturpolitik, geschlechtsspezifische Gewalt, Ökologie, Migration)
- Beobachtung und Analyse von Entwicklungen und Debatten in sozialen Bewegungen, Wissenschaft und institutioneller Politik bzgl. Themen- und Fragestellungen zu feministischer Digitalpolitik und einem weiteren Schwerpunktthema (siehe oben)
- Aufbau und Pflege von Kontakten zu gesellschaftlichen Funktions- und Mandatsträger*innen, einschlägigen Netzwerken und Wissenschaftsbereichen sowie hausinterne Kooperationen
- Optional inhaltlich-konzeptionelle und online-journalistische Gestaltung und Weiterentwicklung der Öffentlichkeitsarbeit und des Internetportals des Gunda-Werner-Instituts (GWI)
- Betreuung und/oder Erstellung von Publikationen und Außendarstellungen in Kooperation mit dem Bereich Kommunikation
- Teilnahme und Beteiligung an Planungsprozessen und Strategiekonferenzen der Stiftung
- Repräsentation des Instituts und der Stiftung in fachspezifischer Hinsicht im In- und Ausland
- Beobachtung von "Markt und Politik", Recherche und Dokumentation vorhandener geschlechterdemokratischer und feministischer Konzepte mit Fokus auf die programmatischen Schwerpunkte
- Mitwirkung an der Umsetzung der Gemeinschaftsaufgabe „Teilhabe, Geschlechterdemokratie und Antidiskriminierung“

Dafür bringen Sie mit:

- Ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (z. B. Master)
- Sehr gute theoretische Kenntnisse im Themenbereich intersektionaler Feminismus und Geschlechterpolitik mit Schwerpunkt auf feministische Digitalpolitik und einem weiteren Schwerpunkt (z. B. Ökonomie, Kulturpolitik, geschlechtsspezifische Gewalt, Ökologie, Migration) sowie praktische Erfahrung in der Übersetzung dieser in politische Bildungsformate
- Gute Kenntnisse zivilgesellschaftlicher feministischer Zusammenhänge und Netzwerke in Deutschland sowie Methoden der zielgruppenorientierten Bildungsarbeit
- Gute Kenntnisse über Geschlechter- und Antidiskriminierungspolitiken sowie diesbezügliche Strategien

- Gute Kenntnisse globaler feministischer, frauen- und männerpolitischer sowie geschlechterdemokratischer Bewegungen, Programme, Diskurse und Debatten sowie der einschlägigen Literatur
- Gute Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Online-Redaktion und Konzeption sowie Internetkommunikation wünschenswert
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Gremien, projektbezogener Teamarbeit und Teamentwicklung
- Gute Kenntnisse und Erfahrungen in der verantwortlichen Bewirtschaftung und Abrechnung öffentlicher Mittel
- Kenntnisse in der Akquise von Drittmitteln
- Kompetenz und Erfahrung in Methoden und Praxis politischer Bildungsarbeit
- Gute Kenntnisse und Verständnis bundespolitischer und bündnisgrüner Zusammenhänge
- Interesse an den Gesamthemen der Stiftung und interdisziplinärer Arbeit
- Gute Kenntnisse und Anwendungssicherheit im EDV-Standardsoftware (MS Office/MS Outlook/M365, Internet, Intranet), sowie Contentmanagement-Systemen
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Leistungsbereitschaft
- Handlungskompetenz
- Kooperations- und Vernetzungsfähigkeit
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Integrative Fähigkeiten sowie Motivationsfähigkeit
- Kreativität, Konflikt- und Reflexionsfähigkeit
- Feministisches und/oder geschlechterpolitisches Engagement in Netzwerken
- Gender-Kompetenz, Diversitykompetenz, soziale und interkulturelle Kompetenz
- Bereitschaft zur Auseinandersetzung mit und Umsetzung der Gemeinschaftsaufgabe „Teilhabe, Geschlechterdemokratie und Antidiskriminierung“

Unser Angebot für Sie:

- **Sinnstiftende Arbeit:** Unsere Aufgabe ist die politische Bildung im In- und Ausland zur Förderung der demokratischen Willensbildung, des gesellschaftspolitischen Engagements und der Völkerverständigung. Seien Sie Teil davon!
- **Mobiles und flexibles Arbeiten:** Nutzen Sie die Möglichkeit, bis zu 60 % Ihrer Arbeitszeit mobil und ortsunabhängig in Deutschland zu gestalten. Zudem bieten wir eine Gleitzeitregelung, die es Ihnen ermöglicht, Ihre Arbeitszeiten innerhalb bestimmter Rahmenbedingungen flexibel zu gestalten.
- **Weiterbildung:** Wir bieten sehr gute interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten, um Sie nach Ihren Bedürfnissen und Talenten voranzubringen – fachspezifisch aber auch z. B. mit Empowerment- und Sensibilisierungsangeboten zu unterschiedlichen Diversitäts- und Diskriminierungsdimensionen.
- **Jobticket und zentrale Lage:** Mit dem deutschlandweiten Jobticket reisen Sie kostengünstiger mit unserer finanziellen Unterstützung und setzen ein Zeichen für umweltfreundliche Verkehrsmittel. Unsere Stiftung liegt im Herzen von Berlin und hat eine sehr gute Anbindung (Nähe S/U Friedrichstraße).
- **Urlaub:** Genießen Sie 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche.
- **Vergütung:** Durch den TVöD erwartet Sie eine transparente, faire Gehaltsstruktur mit einer Jahressonderzahlung. Diese Stelle wird nach **EG 13 TVöD Bund** [bei Erfüllung der personenbezogenen Voraussetzungen] vergütet.
- **Altersvorsorge:** Profitieren Sie von unserer vollständig arbeitgeberfinanzierten Altersvorsorge.
- **Barrierearmes Arbeitsumfeld:** Wir bemühen uns aktiv um ein inklusives Arbeitsumfeld, das die Bedürfnisse von chronisch kranken Menschen und Menschen mit Behinderungen berücksichtigt.
- **Alle sind willkommen:** Unser Team schätzt Vielfalt und Offenheit und freut sich auf Ihre individuellen Fähigkeiten und Perspektiven.

Besonders freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen, die unseren Weg hin zu einer diversitätsorientierten und diskriminierungssensiblen Organisation mitgestalten. Auch um verschiedene Perspektiven und Erfahrungen im Team abbilden zu können, ermutigen wir insbesondere Menschen mit strukturellen Diskriminierungserfahrungen sich bei uns zu bewerben. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und sonstige relevante Dokumente) **bis zum 14.09.2026** unter der Angabe der Stelle und **Kennziffer 2026/38** an die Heinrich-Böll-Stiftung e.V. in Berlin **ausschließlich über Interamt**, Stellen-ID: 1486309.

Wir freuen uns darauf!